



ANMELDEBOGEN für Schülerinnen und Schüler

BBS Wilhelmshaven
Susanne Thöle
KMK Fremdsprachenzertifikat
Heppenser Str. 16-19
26384 Wilhelmshaven

Anmeldung zum KMK Fremdsprachenzertifikat (Englisch)

Sehr geehrte Frau Thöle,

ich melde mich zur **KMK-Fremdsprachenprüfung** an und bin bereit, die Prüfungsgebühr von 65,00 € zu zahlen. Ich nehme zur Kenntnis, dass die Anmeldung erst durch die rechtzeitige Überweisung der Prüfungsgebühr verbindlich wird. Das Geld überweise ich bis zum **30. September** an folgende Konto-Verbindung:

Kontoinhaber: BBS Wilhelmshaven
IBAN: **DE02 2825 0110 0032 0271 87**
Verwendungszweck: KMK-Fremdsprachenzertifikat + Name

Die **schriftliche Prüfung findet immer kurz vor den Osterferien** statt. Die **mündliche Prüfung wird bis Ende Mai** abgelegt. Dafür gibt es zu gegebener Zeit eine separate Einladung. Wenn ich die beiden Prüfungsteile bestanden habe, wird mir ein Zertifikat nach den bundeseinheitlichen Vorgaben zum KMK-Zertifikat ausgestellt. Ich bin darüber informiert, dass schulinterne Probleme eine Prüfung unter Umständen nicht ermöglichen. Sollte also die Prüfung entfallen, dann erhalte ich die Prüfungsgebühr selbstverständlich zurück. Ein Anrecht auf Ablegen der Prüfung habe ich nicht.

Bitte ausfüllen und per E-Mail an susanne.thoele@bbs-whv.de senden oder im Sekretariat abgeben:

Anmeldung für das Berufsfeld bzw. den Beruf _____
(derzeit mögliche Berufsfelder: Wirtschaft und Verwaltung, Industrie, Einzelhandel, Groß- und Außenhandel, Bank)

Niveau: _____ (B1 ,B2 oder C1 nach dem [Europäischen Referenzrahmen](#))

Name: _____ Klasse: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

(Unterschrift Schüler/in)

(Unterschrift Erziehungsberechtigte/r)

Abgabeschluss: bis 30. September

Falls eine Quittung benötigt wird, bitte eine E-Mail an susanne.thoele@bbs-whv.de schicken.